





## An on-the-bench / workstation safety training

## הדרכות פנים מעבדתיות / הדרכות בעמדת העבודה

טופס ההדרכה

**טופס הדרכות פנים מעבדתיות בנושאי בטיחות במעבדה**  
(עפ"י נוהל 07-0101 - נוהל ארגון ופיקוח על הבטיחות והבריאות בעבודה בטכניון)

<b>תאריך:</b>	<b>שם המדריך*:</b> (יש לחתום בסוף הטופס)
<b>פקולטה / יחידה:</b>	<b>שם חבר הסגל האחראי (PI):</b>
<b>ת.ז.:</b>	<b>שם המדריך*:</b> (יש לחתום בסוף הטופס)

**נא לסמן V ליד כל הנושאים שבוצעה הדרכה:**

מס.	נושא ההדרכה	בוצעה הדרכה	תאריך
1	הכרת יציאות החירום מהבניין		
2	הכרת המרחבים המוגנים ומיקום המקלט		
3	הכרת עמדות כיבוי האש במעבדה ובבניין 'בדגש על עמדת כיבוי האש הקרובה למעבדתך		
4	הכרת עמדת השפך הקומתית ותכולתה		
5	הכרת ארון העזרה הראשונה במעבדה ותכולתו		
6	הכרת מיקום ארון החשמל של מעבדתך והשימוש בו		
7	הכרת מיקום ברז הגז, ברז המים הראשי, ברז המים המזוקקים של מעבדתך		
8	מיקום כפתור המצוקה במעבדה		
9	הכרת ציוד מיגון אישי במעבדה ובפקולטה		
10	סיכונים בעבודה עם גורמים ביולוגיים, מקורות רדיואקטיביים וחומרים מסוכנים. יש להדגיש לכל מודרך את החומרים המיוחדים בעלי הסיכון הנבון שהוא מתעתד לעבוד עמם. יש לעיין בגליון הבטיחות של החומר SDS - Safety Data Sheet		
11	עבודה עם - ושינוע חנקן נוזלי		
12	עבודה עם גלילי גזים דחוסים		
13	עבודה עם אתידיום ברומיד		
14	עבודה באש גלויה		
15	הלחמות (יש לדווח ליח' הבטיחות בשל חשיפה פוטנציאלית לעופרת)		
16	עבודה באוטוקלאב		
17	עבודה במכשירים הנמצאים בחדר ציוד בין-מחלקתי		
18	עבודה במכשירים במעבדה		
19	אחסון בטיחותי של כימיקלים		
20	עבודה עם בנזן (יש לדווח ליח' הבטיחות בשל חשיפה פוטנציאלית לבנזן)		
21	עבודה עם כספית (יש לדווח ליח' הבטיחות בשל חשיפה פוטנציאלית לעכספית)		
22	עבודה עם HF / פיראנה		
23	עבודה עם חומרים פירופוריים / מתכות אלקאליות / הידרוגנאציות		
24	שימוש נכון במנדפים (כימי/ביולוגי)		
25	עבודה עם פתוגנים		
26	עבודה עם חיות		
27	עבודה בכלי זכוכית		
28	עבודה עם מחטים		
29	טיפול בפסולת כימית		
30	טיפול בפסולת ביולוגית		

מס.	נושאי הדרכה נוספים (ספציפיים למעבדה)	בוצעה הדרכה	תאריך
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

**הערות / הבהרות:**

---

המדריך מאשר בחתימתו שביצע הדרכה בנושאים המסומנים ב-V בטבלה הנ"ל.

חתימת המדריך: \_\_\_\_\_

**מהן הדרכות פנים מעבדתיות / הדרכות בעמדת העבודה?**

הדרכות פנים מעבדתיות / הדרכות בעמדת העבודה הן הדרכות שניתנות לכל עובד חדש במעבדה / בבית מלאכה / בכל עמדת עבודה המחייבת הסמכה וידע ע"י האחראי המוסמך במקום.

האחראי המוסמך במקום הוא החוקר האחראי (PI, Principal Investigator) או כל מי שהוסמך על ידו, למשל מנהל המעבדה או משתלם מנוסה.

**מהם נושאי ההדרכות?**

נושאי ההדרכה בעמדת העבודה צריכים לכלול מידע בטיחותי, כולל הנחיות לשעת חירום ומידע לגבי סיכונים בעמדת העבודה, כלומר ברחבי המעבדה ובאזורים הסמוכים, בהם מתבצעת עיקר העבודה.

דוגמא למידע בטיחותי: מנדף ושיטת העבודה בו, פינוי פסולת.

דוגמא למידע לשעת חירום: מיקום יציאות החירום מהמעבדה ומהבניין, מיקום ערכת השפך הקומתית והמצוי בה, מיקום ארון כיבוי האש הקרוב למעבדה והמצוי בו.

דוגמאות לסיכונים במרחב העבודה: ציוד מיגון אישי בעת כניסה למעבדה, שימוש במכשירים בעלי סיכון מכני או פיסיקלי כגון: צנטריפוגה, לייזר, UV.

**מהו התיקוף החוקי להדרכה? (סימוכין)**

תקנות "ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים) התשנ"ט-1999":

"מחזיק במקום העבודה ימסור לעובד במקום העבודה מידע עדכני בדבר הסיכונים במקום, ובפרט בדבר הסיכונים הקיימים בתחנת העבודה שבה מועסק העובד, וכן ימסור לו הוראות עדכניות לשימוש, להפעלה ולתחזוקה בטוחים של הציוד, של החומר ושל תהליכי עבודה במקום."

**מהו הרציונל הלוגי מאחורי הדרישה להדרכות בעמדת העבודה?**

כשעובד חדש מגיע למקום העבודה הוא אינו מכיר את המערכת, את הנפשות הפועלות, את הסדרים וחוקי העבודה במקום. ואכן מחקרים הראו כי בימי העבודה הראשונים / בימי הניסויים הראשונים קיימת סבירות גבוהה יותר לתאונות.

מתפקידו של האחראי על העובד במקום העבודה להנחות את העובד טרם תחילת העבודה לגבי מידע שרלוונטי למקום העבודה הספציפי. מידע זה אינו יכול להגיע מגורם אחר מחוץ למעבדה או לעמדת העבודה.

**האם צריך לתעד את ההדרכה?**

מכיוון שההדרכה נדרשת על פי חוק, חייבים לתעד אותה.

על המדריך והמודרך לחתום על טופס ההדרכה.

הטופס יישמר בתיק/קלסר הבטיחות המעבדתי.

**What is the "on-the-bench" safety training in the laboratory/ workstation?**

An on-the-bench safety training is a guidance session given to each new employee / graduate student in each laboratory or workstation that requires qualification /authorization given by the principal investigator / lab manager / an experienced research fellow.

**Which topics are covered in the "on-the-bench" safety training session?**

The instruction session includes safety information, protocols for emergency events and data about the inherent hazards in the laboratory space and its adjacent surroundings, where most of the work will take place.

Examples of safety information: use of fume hoods, protocols for waste disposal.

Examples of behavior protocols during emergency situations: location of emergency exits, chemical spill kits, fire extinguisher closet to the laboratory, emergency shower and eye washer etc.

Examples of hazards in the laboratory: personal protection equipment, use of mechanically or physically hazardous instruments, such as centrifuges, lasers etc.

**What is the legal validity for the on-the-bench training demand?**

The regulations of "The organization of supervision in the Workplace (Information and instruction to workers", 1999: "The holder / owner of the workplace will supply employees an up-to-date information about the inherent risks at the workplace, especially the hazards at the employee's workstation, and will give updated instructions for the safe use and maintenance of the equipment and materials that are used in the workplace".

**What is the logical rationale behind the on-the-bench training requirement?**

Whenever a new employee / graduate student starts to work in a new workplace, he/she is not yet familiar with the organization, the responsible people within the organization, the employment agreements and regulations of the workplace. Research has shown that employees in their first days of employment or during their training periods are more prone to accidents.

It is the responsibility of the employee's / graduate supervisor to instruct the latter before commencing work regarding the relevant information for the safe work in the workplace. This information can not be obtained from sources outside the laboratory / workstation.



**להלן הקישור לטופס ההדרכות בעמדת העבודה החדש באתר בעברית ובאנגלית**

קישור לטופס בעברית

קישור לטופס באנגלית

### What is the logical rationale behind the on-the-bench training requirement?

Whenever a new employee / graduate student starts to work in a new workplace, he/she is not yet familiar with the organization, the responsible people within the organization, the employment agreements and regulations of the workplace. Research has shown that employees in their first days of employment or during their training periods are more prone to accidents.

It is the responsibility of the employee's / graduate supervisor to instruct the latter before commencing work regarding the relevant information for the safe work in the workplace. This information can not be obtained from sources outside the laboratory / workstation.

### Does the training need to be documented?

Since the instruction is mandatory by law, it must be documented.

Both the instructor and the employee / graduate student must sign the instruction form.

The form will be stored in the lab safety file.